****

 **Formulaire d’Inscription à la Formation**

|  |
| --- |
| **Formation à Distance COPC®****Pratiques de Référence pour les Opérations d’Expérience Client** |
| Du 8 au 12 septembre 2025 |
|  |

COPC Inc., EMEA Region

Spaces,

100 Avebury Boulevard,

Milton Keynes,

MK9 1FH,

United Kingdom
+44(0)1908 893 207 phone
+44(0)1908 810 237 fax
www.copc.com

Détails du Participant

(Utilisez la tabulation pour passer d’un champs à l’autre.)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom Complet |  |
| Entreprise |  |
| Intitulé du Poste |  |
| Addresse |  | Ville |  |
| État/Pays |  | Pays |  |
| Code Postal |  | Téléphone |  |
| Email |  |

Veuillez me réserver une place pour la **Formation à Distance COPC® aux Pratiques de Référence pour les Opérations d’Expérience Client**.

Du 8 au 12 septembre 2025, de 9H00 à 17H00 CET.
***Cette formation sera dispensée en français.***

**(Veuillez noter que le paiement doit être reçu avant de pouvoir participer à la formation.)**

Mon entreprise est déjà utilisatrice de COPC Inc. [ ]  Mon entreprise n'est pas encore utilisatrice de COPC Inc. [ ]

**Frais de formation 3 550 € (4 099 $) hors TVA Frais de formation 3 800 € (4 387 $) hors TVA**

***(La TVA s'applique à tous les clients britanniques.)***

 **Politique d’Annulation**:
*Les annulations effectuées plus de 60 jours avant le début de la formation donnent droit à un remboursement intégral des frais d'inscription.*

*Si les personnes inscrites sont transférées vers une formation ultérieure entre 31 et 60 jours avant le début de la formation, des frais de transfert de 5 % seront appliqués. Les frais d'inscription déjà réglés seront reportés sur la nouvelle inscription. Les annulations complètes ne donneront lieu à aucun remboursement.*

*Si les personnes inscrites sont transférées vers une formation ultérieure entre 1 et 30 jours avant le début de la formation, des frais de transfert de 25 % seront appliqués. Les frais d'inscription déjà réglés seront appliqués à la nouvelle inscription au cours. Les annulations complètes ne seront pas remboursées.*

*Les frais peuvent être annulés si un étudiant est remplacé par une autre personne, à condition que la demande soit soumise par écrit au moins 14 jours avant le cours. COPC Inc. ne sera en aucun cas responsable des pertes encourues dans le cadre de l'achat anticipé de billets d'avion ou d'autres arrangements de voyage effectués par le participant ou l'entreprise.*

Comment Régler

|  |
| --- |
| **Par Paiement Electronique :** Imprimez le formulaire rempli et envoyez-le par e-mail à abrace@copc.com. Vous recevrez ensuite une facture par e-mail et devrez procéder au paiement, TVA comprise, à COPC International Inc., compte en livres sterling n° 81373447 — compte en euros n° 57270805, code bancaire 40-20-44, HSBC Bank, Édimbourg, Royaume-Uni. Une facture avec TVA sera émise pour les clients britanniques. |
| **Par Carte de Crédit:** Veuillez cliquer sur le lien ci-dessous pour accéder au processus de paiement par carte de crédit. Pour bénéficier des tarifs réduits réservés aux clients, envoyez un e-mail à abrace@copc.com afin d'obtenir un code de réduction.[Payer par Carte de Crédit](https://namclasses.copc.com/products/copc-best-practices-for-customer-experience-operations-september-8-12-2025-french-cet) |